

ALGEMENE VOORWAARDEN EfficientHR

1. Toepassingsgebied

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle contractuele relaties tussen de klant en Vogelaere Ellen, met commerciële benaming EfficientHR, Stoppel 1 te 8501 Heule, geregistreerd in de Kruispuntbank Ondernemingen onder het nummer 0647.832.019, hierna "EfficientHR" genoemd.

EfficientHR oefent haar activiteiten uit binnen volgende domeinen: zakelijke dienstverlening aan bedrijven waaronder onder meer administratieve begeleiding en advies inzake facturen en offertes, debiteurenbeheer, briefwisseling, personeelszaken, organisatie van het kantoor in de ruime zin.

Behoudens andersluidende overeenkomst en uitdrukkelijke aanvaarding door beide partijen zijn uitsluitend onderhavige algemene voorwaarden van toepassing op de rechtsbetrekkingen tussen partijen. Deze algemene voorwaarden hebben steeds voorrang op deze van de klant.

De klant erkent kennis genomen te hebben van die voorwaarden en aanvaardt ze in hun geheel.

2. Offertes en bestellingen

Alle offertes in welke vorm ook gedaan, zijn vrijblijvend en zonder enige verbintenis. Alle offertes zijn geldig gedurende één maand. De aanvaarding van een offerte door de klant dient schriftelijk te gebeuren door ondertekening van de offerte door de klant.

Een bestelling of een opdracht van de klant moet steeds uitdrukkelijk aanvaard worden door EfficientHR.

3. Annulering van de bestelling

Indien de klant de overeenkomst verbreekt of annuleert of indien de overeenkomst door zijn toedoen niet kan worden uitgevoerd, is de klant aan EfficientHR een schadevergoeding verschuldigd van 20 % van het totaalbedrag van de bestelling met een minimum van 100 Euro.

4. Klachten

Elke klacht of elk protest dient, behoorlijk gemotiveerd, te gebeuren per aangetekende brief en dit uiterlijk 14 kalenderdagen na respectievelijk de uitvoering van de diensten of de factuurdatum, bij gebreke waaraan de klant onherroepelijk wordt geacht de factuur of de diensten zonder enig voorbehoud te hebben aanvaard en goedgekeurd. Als die termijn verstreken is zal de klacht of het protest niet langer ontvankelijk zijn.

5. Betalingen

Tenzij anders vermeld op de factuur zijn alle facturen betaalbaar binnen 30 dagen na de factuurdatum door overschrijving op rekening van EfficientHR.

In geval van niet-betaling op de vervaldag is van rechtswege en zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling is vereist een nalatigheidinterest verschuldigd van 10% alsook een forfaitaire schadevergoeding ten belope van 10% van het factuurbedrag met een minimum van € 50,00.

EfficientHR heeft het recht om, zonder voorafgaande ingebrekestelling, de uitvoering van zijn verbintenissen voortvloeiende uit de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten, indien de wederpartij zijn betalingsverplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst niet naleeft.

6. Verplichtingen van de partijen – aansprakelijkheden

6.1

EfficientHR is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uit te voeren/uitgevoerde opdracht. De door EfficientHR uit te voeren prestaties zijn een middelenverbintenis ten aanzien van de klant waarbij EfficientHR er zich toe verbindt de prestaties naar best vermogen, te goeder trouw en volgens de regels van de kunst uit te voeren.

6.2

De klant is verantwoordelijk voor de nauwkeurigheid van de gegevens die aan EfficientHR meegegeed worden. De klant dient de gegevens die EfficientHR nodig heeft voor het uitvoeren van de haar gegeven opdracht tijdig en digitaal over te maken aan EfficientHR.

EfficientHR kan in geen enkel geval aansprakelijk gesteld worden voor schade veroorzaakt door de onnauwkeurigheid, laattijdigheid, foute informatie of gebrekkige communicatie van alle informatie van/door de klant.

6.3

EfficientHR kan in geen enkel geval verantwoordelijk gesteld worden voor het verlies of de accidentele vernietiging van de documenten die haar toevertrouwd werden. Behoudens een andersluidende bepaling wordt altijd verondersteld dat het daarbij om kopieën van de door de klant bewaarde originele exemplaren gaat. Alleen de klant is verantwoordelijk om de noodzakelijke maatregelen te treffen teneinde zijn gegevens te bewaren.

6.4

De door EfficientHR verstrekte diensten ontheffen de klant op geen enkele manier van zijn eigen verantwoordelijkheid. Ook wanneer EfficientHR informatie, adviezen of raadgevingen verstrekt aan de klant, blijft de klant de enige beslissingsnemer en eindverantwoordelijke.

EfficientHR kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het gebruik van de aan de klant aangeleverde documenten. EfficientHR kan immers controle, noch invloed uitoefenen op de manier waarop gebruik gemaakt zal worden van deze documenten en wijst bijgevolg elke aansprakelijkheid af voor het verlies van inkomsten, van kansen, van uitbating, van winsten of voor directe of indirecte schadegevallen van welke aard ook, die veroorzaakt worden door of in verband staan met het gebruik van die documenten. Bijgevolg zal om die reden geen enkele klacht tegen EfficientHR in aanmerking genomen kunnen worden.

De klant blijft verantwoordelijk voor het naleven van wettelijke en contractuele verplichtingen, voor het gebruik van de aan de klant aangeleverde documenten.

6.5

De aansprakelijkheid van EfficientHR is in geval van schade veroorzaakt door haar fout beperkt tot de directe en voorzienbare schade. Behoudens ingeval van bedrog, opzettelijke fout of zware fout is EfficientHR niet aansprakelijk voor of gehouden tot een vergoeding van immateriële, indirecte of gevolgschade met inbegrip van (doch niet beperkt tot) winstderving, omzetverlies, inkomstderving, productiebeperkingen, administratie- of personeelskosten, een verhoging van de algemene kosten, verlies van cliënteel of vorderingen van derden.

6.6

In elk geval, met uitzondering van lichamelijke schade, blijft de aansprakelijkheid van EfficientHR beperkt tot het bedrag (zonder btw) dat de klant heeft betaald voor de diensten/goederen die de schade veroorzaakt hebben.

7. Intellectuele eigendom

Behoudens andersluidende schriftelijke overeenkomst, is en blijft EfficientHR eigenaar van alle intellectuele eigendomsrechten op alle documenten die EfficientHR ontwikkelt of gebruikt in het kader van haar diensten aan de klant. In geen enkel geval kan uit deze algemene voorwaarden tussen EfficientHR en de klant een overdracht of een licentie tot gebruik van intellectuele eigendomsrechten worden afgeleid.

8. Nietigheid

In geval van ongeldigheid of nietigheid van één of meerdere bedingen of gedeelten van bedingen, worden die bedingen voor niet geschreven gehouden zonder dat hun ongeldigheid of nietigheid de nietigheid van de gehele overeenkomst of de overige gedeelten van die bedingen kan teweegbrengen.

9. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

Op alle rechtsbetrekkingen met de klant is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing.

In geval van welkdanige betwisting tussen de klant en EfficientHR zijn enkel de rechtbank van Koophandel van Gent, afdeling Kortrijk, of in voorkomend geval het Vredegerecht van het eerste kanton te Kortrijk of de Rechtbank van Eerste Aanleg West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk bevoegd.

